

HANDELSREGISTER VAN DE KAMER VAN KOOPHANDEL EN NIJVERHEID BONAIRE

DIT GEDEELTE IN TE VULLEN DOOR HET HANDELSREGISTER

Datumstempel

Opgaafnummer:

Dossiernummer:

Akteletter:

De Secretaris geeft last tot inschrijving van de opgaaf:

Datum:

Handtekening:

Model A: inschrijving eenmanszaak

Waarom dit formulier?

Iedere onderneming heeft een bepaalde rechtsvorm, bijvoorbeeld een eenmanszaak, een v.o.f. of een n.v. Dit is een formulier om een eenmanszaak in het Handelsregister in te schrijven.

Bij een eenmanszaak is één persoon de enige eigenaar, ook al werken er soms meer mensen in de onderneming. Eén persoon kan maar over één eenmanszaak beschikken. Wel kan een eenmanszaak meerdere vestigingen hebben of onder meerdere namen opereren.

Problemen?

Belt u het Handelsregister bij problemen of vragen, bijvoorbeeld:
- bij het invullen van dit formulier;
- als u nevenvestigingen of gevolmachtigden wilt inschrijven en daarvoor geen formulieren heeft ontvangen.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, kunt u het foutieve antwoord doorhalen en het goede er bij zetten. Plaats u hierbij wel uw handtekening!

Waarom het Handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen, verenigingen en stichtingen is verplicht op grond van de Handelsregisterverordening. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het Handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het Handelsregister bij tot zeker zaken doen.

De opgave voor de eerste inschrijving van een onderneming en andere voorgeschreven opgaven worden gedaan binnen één week na aanvang van de uitoefening van de ondernemingsactiviteiten c.q. na plaatsvinden van het feit ten gevolge waarvan de verplichting tot de opgave ontstaat.

1. Gegevens van de onderneming

a. Handelsnaam van de onderneming.

De handelsnaam is de naam waaronder de onderneming zaken doet.

handelsna(a)m(en)

b. Activiteiten van de onderneming

Geef een zo concreet mogelijke omschrijving van de daadwerkelijke ondernemingsactiviteiten, diensten en/of producten.

.....
.....
.....
.....
.....

c. Adres van de onderneming

Als er meerdere vestigingen zijn geeft u het adres van de hoofdvestiging op.
Indien de onderneming in de Nederlandse Antillen alleen door één of meer gevolmachtigde handelsagenten wordt vertegenwoordigd, geeft u het adres van de daartoe aangewezen handelsagent op.

vestigingsadres

correspondentie adres

e-mail adres

internet (www)

d. Telefoon en Faxnummers

Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging opgeven.

telefoonnummer(s)

faxnummer(s)

e. Tijdstip van aanvang

.....

2. Gegevens van de eigenaar van de onderneming

a. Wat zijn de gegevens van de eigenaar?

De eigenaar moet zich persoonlijk bij de balie van het Handelsregister legitimeren.
Naast een geldig legitimatie-bewijs is nodig een uittreksel uit het bevolkingsregister.
Aan de hand van deze gegevens wordt het opgegeven adres geverifieerd.

ID nummer

achternaam

voornamen (voluit)

geboortedatum

Handtekening en paraaf die door de eigenaar onder de stukken de onderneming betreffende gesteld worden.	geboorteplaats
	geboorteland
	nationaliteit
	privé adres
	handtekening
	paraaf
b. Huwelijkse voorwaarden Is de eigenaar gehuwd onder huwelijkse voorwaarden, waarbij geheel of gedeeltelijk van de wettelijke gemeenschap van goederen of van de wettelijke regels omtrent bestuur van de gemeenschap van goederen wordt afgeweken? Hoe luiden in het bevestigende geval de bepalingen der huwelijkse voorwaarden? Ook de dag van inschrijving vermelden en het gerecht in eerste aanleg ter griffie waarvan de inschrijving in het openbaar huwelijksgoederenregister heeft plaatsgevonden.	voorwaarden ja / nee bepalingen :
c. Minderjarigheid Zo de eigenaar de meerderjarige leeftijd niet heeft bereikt, wordt opgegeven op welke datum en op welke wijze hij bevoegd is geworden verbintenissen aan te gaan. Bij opgave van handlichting wordt overgelegd het blad waarin van overheidswege de officiële berichten worden geplaatst en waarin de rechterlijke beschikking inzake de handlichting is openbaar gemaakt.	datum : wijze bevoegd : bepalingen :
3. Inbreng kapitaal en goederen	
Bij de eerste inschrijving van een onderneming en vervolgens jaarlijks na het jaar van inschrijving, zijn voor elke ingeschreven onderneming aan de Kamer verschuldigd, op grondslag van het in de onderneming aanwezige eigen vermogen een bedrag verschuldigd. Geef het totaal van het bedrag van de ingebrachte gelden en de waarde van de ingebrachte goederen op.
4. Ondertekening	
Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door de eigenaar van de onderneming dan wel, indien de eigenaar elders is gevestigd, degene die belast is met de dagelijkse leiding.	Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld Hoedanigheid van de aangever
	achternaam en voorletter(s)
	datum
	handtekening
5. Andere in te vullen formulieren	<i>vraag deze formulieren aan bij het Handelsregister indien u deze niet heeft ontvangen</i>
Zijn er nevenvestigingen?	Geef iedere vestiging op met het formulier "Inschrijving nevenvestiging" (model G).
Zijn er gevolmachtigden?	Geef deze gevolmachtigde(n) op met het formulier "Inschrijving gevolmachtigde" (model J).